

pieczęć Urzędu

**WNIOSK  
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO  
FAKTY LUB STAN PRAWNY  
WYNIKAJĄCY Z POSIADANYCH DOKUMENTÓW  
I DANYCH**

**Burmistrz Miasta Oleśnicy  
Wydział Architektury, Budownictwa i Inwestycji  
Rynek-Ratusz  
56-400 Oleśnica**

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY</b>			
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć			
			Nr telefonu
Miejscowość			Kod pocztowy
Ulica / Plac*			Nr domu
			Nr lokalu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA</b>			
Imię i nazwisko			
			Nr telefonu
Miejscowość			Kod pocztowy
Ulica / Plac*			Nr domu
			Nr lokalu

Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego

**WNOSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI</b>						
<b>OLEŚNICA</b>	Ulica / Plac*				Nr	Nr lokalu
Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	

<b>D OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY UZASADNIAJĄCE JEGO INTERES PRAWNY W UZYSKANIU ZAŚWIADCZENIA (określenie celu, któremu ma służyć zaświadczenie)</b>	

<b>E OPLATA SKARBOWA</b>		<i>(wypełnia wnioskodawca)**</i>	
wpłata opłaty skarbowej w kasie Oddziału Banku Spółdzielczego w tut. Urzędzie lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta O-ca nr 44 9584 0008 2001 0000 0055 0021			
<b>nie podlega</b>	art.2 ust.1 pkt 2	budownictwo mieszkaniowe ( w tym urządzenia i budowle z nim związane)	
<b>zwolnienie</b>	art.7	pkt 2	jednostki budżetowe
		pkt 3	jednostki samorządu terytorialnego
	załącznik cz.IV	ppkt 3	pełnomocnictwo dla małżonka, rodzeństwa...
	inne przypadki przewidziane ustawą , art. ....		
<b>kwota</b>	<b>zapłacona</b>		
1. Zaświadczenie ( za każde)	17 zł		
2. pełnomocnictwo	17 zł		
3. suma opłat poz. 1-2	.....zł		
Na podstawie przepisów ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.			

<b>F</b>	<b>DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:**</b>	<b>Ilość</b>
1.	pełnomocnictwo udzielone osobie fizycznej działającej w imieniu wnioskodawcy	
2.	dowód zapłaty opłaty skarbowej	
3.	w przypadku wniosku składanego przez osobę prawną proszę podać numer z „Rejestru Przedsiębiorców” Krajowego Rejestru Sądowego	
4.		
5.		

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA  
TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ MIASTO OLEŚNICA**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

<b>G</b>	<b>INFORMACJE PODSTAWOWE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH</b>
<b>Administrator Danych Osobowych</b>	Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Miasto Oleśnica, z siedzibą w Oleśnicy. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>listownie na adres: Rynek- Ratusz, 56-400 Oleśnica</li> <li>przez e-mail: kancelaria@um.olesnica.pl,</li> <li>telefonicznie: +48 71 798 21 00.</li> </ul>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Michał Pawlaczek . Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> <li>listownie na adres: Rynek- Ratusz, 56-400 Oleśnica</li> <li>przez e-mail: m.pawlaczek@um.olesnica.pl,</li> <li>telefonicznie: +48 71 79 82 110.</li> </ul>
<b>Cele przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego o wydanie zaświadczenia potwierdzającego fakty lub stan prawny wynikający z posiadanych dokumentów i danych zgodnie ze złożonym przez Ciebie wnioskiem.

<b>Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych</b>	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów prawa: Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego.
<b>Okres przechowywania Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy.
<b>Odbiorcy Twoich danych osobowych</b>	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
<b>Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,</li> <li>• prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,</li> <li>• prawo do przenoszenia danych osobowych,</li> </ul> Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
**podpis wnioskodawcy/pełnomocnika\***

---

\* niepotrzebne skreślić  
\*\* właściwe zaznaczyć