

D6

URZĄD MIASTA OLEŚNICY
PUNKT INFORMACYJNY

Wpłynęło
dnia 21-04-2023

Potwierdzenie złożenia oferty

Podz. zał.
PODPIS

Konkurs: Oleśnicki Senioralny Przegląd Chórów i Zespołów Wokalnych (2023) - tryb pozakonkursowy
Urząd: Urząd Miasta Oleśnica
Departament: Wydział Działalności Gospodarczej i Porządku Publicznego
Zadanie: I Oleśnicki Senioralny Przegląd Chórów i Zespołów Wokalnych
Numer wniosku: 423972
Suma Kontrolna: 658b-46f2-c184
Data złożenia elektronicznie: 21.04.2023 r.
Nazwa składającego: Stowarzyszenie Oleśnicki Uniwersytet III Wieku

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Mieczysław Modliński

.....
SKARBNIK
Maria Joun

.....
.....
**STOWARZYSZENIE OLEŚNICKI
UNIwersYTET III WIEKU**
56-400 Oleśnica
ul. Mikołaja Reja 10

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data *21.04.2023*

Załączniki:

1. Statut (*obligatoryjny - papierowo*)
2. KRS (*obligatoryjny - papierowo*)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Oleśnica
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Oleśnicki Uniwersytet III Wieku , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000287881 , Kod pocztowy: 56-400 , Poczta: Olesnica , Miejscowość: Olesnica , Ulica: M. Reja , Numer posesji: 10 , Województwo: dolnośląskie , Powiat: oleśnicki , Gmina: Oleśnica , Strona www: , Adres e-mail: mietek.modlinski@gmail.com , Numer telefonu: 502758525 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mieczysław Modliński Adres e-mail: mietek.modlinski@gmail.com Telefon: 502758525

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	I Oleśnicki Senioralny Przegląd Chórów i Zespołów Wokalnych			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	18.10.2023	Data zakończenia	18.10.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Konkurs jest przeglądem twórczości wokalne chórów i zespołów śpiewaczych z terenu województwa dolnośląskiego, których członkami są seniorzy 55+

20.08.2023 - 17.10.2023 okres przygotowawczy:

- zamówienie i wykonanie nagród
- zamówienie posiłków dla wykonawców
- projekt i druk dyplomów oraz zaproszeń dla gości honorowych
- wystąpienie o patronat honorowy Marszałka Województwa Dolnośląskiego i Burmistrza Oleśnicy
- przyjęcie zgłoszeń od uczestników przeglądu
- promocja wydarzenia w mediach oleśnickich i na platformach społecznościowych
- zakup napojów i przekąsek dla uczestników
- wyznaczenie osób funkcyjnych

18.10.2023 Przegląd

Miejsce realizacji

Miejski Ośrodek Kultury i Sztuki w Oleśnicy

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Popularyzacja śpiewu chóralnego wśród mieszkańców Oleśnicy	nie dotyczy	nie dotyczy
Promocja Oleśnicy na Dolnym Śląsku	nie dotyczy	nie dotyczy
Integracja i aktywizacja środowisk senioralnych Dolnego Śląska	nie dotyczy	nie dotyczy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Oleśnicki Uniwersytet III Wieku funkcjonuje od 16 lat wpisując się w kulturalną mapę miasta przez inicjowanie wydarzeń kulturalnych adresowanych do społeczności miasta i województwa dolnośląskiego, Konkurs wpisuje się w obchody miesiąca seniorów oraz jubileusz 10-lecia Chóru Canorus działającego przy OUTW

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Chór Canorus wielokrotnie brał udział w przeglądach i konkursach chórów senioralnych. Uświetnia śpiewem uroczystości o charakterze patriotycznym i religijnym. Chór wielokrotnie uczestniczył w występach kameralnych dla mieszkańców Oleśnicy, Dolnego Śląska i innych regionów kraju

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- Sala widowiskowa MOKiS w Oleśnicy.
- Pomieszczenia socjalne dla chórów i zespołów uczestniczących w przeglądzie
- Członkowie chóru Canorus organizujący zabezpieczenie logistyczne imprezy
- Komisja sędziowska, której członkowie posiadają wykształcenie i kwalifikacje odpowiednie do oceniania zespołów występujących w przeglądzie
- obsługa księgową
- dyrektor Przeglądu

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali widowiskowej z niezbędnym wyposażeniem i obsługa sceny	500,00		
2.	Poczęstunek dla uczestników przeglądu	4 000,00		
3.	Wynagrodzenie dla jurorów	1 500,00		
4.	Nagrody dla laureatów przeglądu	1 200,00		
5.	Dyplomy	500,00		
6.	Promocja	500,00		
7.	Przekąski i napoje	300,00		
8.	Naczynia jednorazowe	300,00		
9.	Obsługa księgową	500,00		
10.	Wynagrodzenie dyrektora przeglądu	700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Mieczysław Modliński

.....
Skarbnik
Maria Jbunig

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

**STOWARZYSZENIE OLEŚNICKI
UNIwersytet III WIEKU**
56-400 Oleśnica
ul. Mikołaja Reja 10

Data... *21.09.2023*

Załączniki:

1. Statut (*obligatoryjny - papierowo*)
2. KRS (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

5	06.06.2022 R. ZMIENIONO TREŚĆ § 23 PKT 3 ORAZ DODANO PKT 3A, ZMIENIONO § 26 PKT 3 STATUTU.
---	--

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 21.04.2023 godz. 08:34:55

Numer KRS: 0000287881

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	04.09.2007			
Ostatni wpis	Numer wpisu	16	Data dokonania wpisu	15.12.2022
	Sygnatura akt	WR.DX NS-REJ.KRS/20408/22/634		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 020628906, NIP: 9111941466
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE OLEŚNICKI UNIWERSYTET III WIEKU
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	---
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat OLEŚNICKI, gmina OLEŚNICA, miejsc. OLEŚNICA
2.Adres	ul. M. REJA, nr 10, lok. ---, miejsc. OLEŚNICA, kod 56-400, poczta OLEŚNICA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	---
4.Adres strony internetowej	---

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu:	1	27.08.2007 R.
	2	27.04.2016 R., ZMIANA: §3 PKT 1; §33 PKT 1, §33 PKT 2 STATUTU
	3	26.04.2017R., ZMIANA: § 33 PKT 1 STATUTU
	4	12.08.2020R. - ZMIENIONO TREŚĆ § 3 PKT 1, § 5, § 21 PKT 3 I § 26 PKT 2.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DZIEDZIC
	2.Imiona	STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	33050700910
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PLUTA
	2.Imiona	LECH
	3.Numer PESEL/REGON	44050802619
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SŁOMKA
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	45121301564
	4.Numer KRS	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STEFANI
	2.Imiona	JÓZEFA
	3.Numer PESEL/REGON	41031401509
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOLDAŃSKI
	2.Imiona	JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	46021607091
	4.Numer KRS	*****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MODLIŃSKA
	2.Imiona	WIESŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	50102000341
	4.Numer KRS	*****
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GADOMSKA
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	43081701141
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU OLEŚNICKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA STOWARZYSZENIA, DO WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI, PISM I PODPISYWANIA DOKUMENTÓW W OBROTCIE PRAWNYM I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA, WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU: A/ PREZESA LUB WICEPREZESA B/ SEKRETARZA LUB SKARBNIKA	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JOUNG
	2.Imiona	MARIA
	3.Numer PESEL/REGON	46081103340
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MODLIŃSKI
	2.Imiona	MIECZYŚLAW WITOLD
	3.Numer PESEL/REGON	S3111109852
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	STOLAREK
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	57022412595
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	HADAŁA
	2.Imiona	MARIA EWA
	3.Numer PESEL/REGON	56012310208
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BLOCH
	2.Imiona	ELŻBIETA
	3.Numer PESEL/REGON	57052914282
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GOCH
	2.Imiona	ZDZIŚLAWA
	3.Numer PESEL/REGON	53112806185
	4.Numer KRS	****

5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
-------------------------------------	-----------------

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	OSUCH
	2.Imiona	ZOFIA
	3.Numer PESEL/REGON	46052404102
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZÓSTAK JAŃSKA
	2.Imiona	BARBARA
	3.Numer PESEL/REGON	46080602543
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŁYSEK
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	55110616234
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	CELEM STOWARZYSZENIA JEST PODEJMOWANIE I ROZWIJANIE SPOŁECZNYCH INICJATYW (NAUKOWYCH, OŚWIATOWYCH, KULTURALNYCH, CHARYTATYWNYCH, OPIEKUŃCZYCH, EKOLOGICZNYCH, DOTYCZĄCYCH REHABILITACJI OSÓB STARSZYCH, NIEPEŁNOSPRAWNYCH, A TAKŻE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU), POLEGAJĄCYCH NA: 1. PROWADZENIU FORM DZIAŁALNOŚCI EDUKACYJNEJ, ZDROWOTNEJ, KULTURALNEJ, TWÓRCZEJ I KRAJOZNAWCZO - TURYSTYCZNEJ DLA OSÓB STARSZYCH, 2. WŁĄCZENIU OSÓB STARSZYCH DO SYSTEMU KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO POPRZEZ STYMULOWANIE ROZWOJU OSOBOWEGO ORAZ SPRAWNOŚCI INTELEKTUALNEJ I FIZYCZNEJ, 3. WSPIERANIU DZIAŁAŃ EDUKACYJNYCH, KULTURALNYCH, EKOLOGICZNYCH I REHABILITACYJNYCH OSÓB STARSZYCH, 4. UDZIELANIU POMOCY SPOŁECZNEJ I CHARYTATYWNEJ ORAZ DĄŻENIU DO PODNIESIENIA POZIOMU ŻYCIA LUDZI STARSZYCH, 5. AKTYWIZACJI SPOŁECZNEJ I POPRAWIE JAKOŚCI ŻYCIA OSÓB STARSZYCH, 6. UPOWSZECZNIANIU PROFILAKTYKI GERONTOLOGICZNEJ, 7. STWORZENIU WARUNKÓW DO DOBREGO STARZENIA SIĘ, INNYCH DZIAŁAŃ SPOŁECZNYCH, PROFILAKTYCZNYCH,
-----------------	--

8. ZAPOBIEGAJĄCYCH MARGINALIZACJI SPOŁECZNEJ OSÓB STARSZYCH, 9. WSPIERANIU IDEI WOLONTARIATU, 10. SZERZENIU PRZYJAŹNI I WSPÓŁPRACY POMIĘDZY MIASTAMI, REGIONAMI, PAŃSTWAMI I NARODAMI.
--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 21.04.2023 adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl
--

Numer KRS : 0000287881

STATUT STOWARZYSZENIA OLEŚNICKI UNIWERSYTET III WIEKU

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1.

Stowarzyszenie Oleśnicki Uniwersytet III Wieku, zwane dalej Stowarzyszeniem jest osobą prawną działającą w formie stowarzyszenia.

§2.

Stowarzyszenie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20.poz. 104 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 874 ze zmianami).
3. Niniejszego Statutu.

§3.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Oleśnicka Biblioteka Publiczna im. M. Reja , przy ul. M. REJA 10 w Oleśnicy
2. Stowarzyszenie działa na terenie Miasta Oleśnicy.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§4.

1. Stowarzyszenie może być członkiem związków stowarzyszeń krajowych, zagranicznych i międzynarodowych o podobnym celu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1. bądź wystąpienia z nich, decyduje Ogólne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu.

§5.

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego opartą na pracy społecznej swoich członków.
2. Do prowadzenia szczególnego zakresu prac Stowarzyszenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku może zatrudniać pracowników, wolontariuszy bądź inne osoby w ramach umów cywilnoprawnych.
3. Za prowadzenie spraw finansowo - księgowych, można przyznać roczną nagrodę finansową.

§6.

1. Stowarzyszenie może używać odznak, pieczęci i emblematów na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
2. Stowarzyszenie ma prawo wydawania legitymacji członkowskich, dyplomów i zaświadczeń o ukończonych seminariach.

ROZDZIAŁ II

ZAKRES, CELE I FORMY DZIAŁANIA

§7.

Stowarzyszenie prowadzi działalność statutową na rzecz swoich członków oraz działalność publiczną na rzecz ogółu osób starszych.

§8.

Sfera działań publicznych obejmuje zadania w zakresie:

1. Podtrzymania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
2. Ochrony i promocji zdrowia,

3. Ekologii,
4. Upowszechniania i ochrony praw człowieka oraz swobód obywatelskich,
5. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
6. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
7. Krajoznawstwa i wypoczynku,
8. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
9. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
10. Rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
11. Promocji i organizacji wolontariatu.

§9.

Celem Stowarzyszenia jest podejmowanie i rozwijanie społecznych inicjatyw (naukowych, oświatowych, kulturalnych, charytatywnych, opiekuńczych, ekologicznych, dotyczących rehabilitacji osób starszych, niepełnosprawnych, a także kultury fizycznej i sportu), polegających na:

1. Prowadzeniu form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo - turystycznej dla osób starszych,
2. Włączeniu osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez stymulowanie rozwoju osobowego oraz sprawności intelektualnej i fizycznej,
3. Wspieraniu działań edukacyjnych, kulturalnych, ekologicznych i rehabilitacyjnych osób starszych,
4. Udzielaniu pomocy społecznej i charytatywnej oraz dążeniu do podniesienia poziomu życia ludzi starszych,
5. Aktywizacji społecznej i poprawie jakości życia osób starszych,
6. Upowszechnianiu profilaktyki gerontologicznej,
7. Stworzeniu warunków do dobrego starzenia się, innych działań społecznych, profilaktycznych
8. Zapobiegających marginalizacji społecznej osób starszych,
9. Wspieraniu idei wolontariatu,
10. Szerzeniu przyjaźni i współpracy pomiędzy miastami, regionami, państwami i narodami.

§10.

Cele, o których mowa w § 9 Stowarzyszenie realizuje przez:

1. Organizowanie różnego rodzaju wykładów, seminariów, sesji naukowych, konferencji, szkoleń, dyskusji, zebrań dyskusyjnych i spotkań tematycznych,
2. Spotkania z ludźmi nauki, kultury, polityki i gospodarki działającymi w środowisku lokalnym, regionie, Polsce i na świecie,
3. Rehabilitację zdrowotną,
4. Naukę języków obcych,
5. Aktywną działalność turystyczno-krajoznawczą,
6. Działalność w zespołach, klubach, sekcjach zainteresowań prowadzonych przez specjalistów i członków zgodnie z potrzebami,
7. Współdziałanie członków Stowarzyszenia,
8. Wspieranie członków Stowarzyszenia w działalności społecznej,
9. Współpracę z innymi organizacjami i stowarzyszeniami w kraju i za granicą, których cele są wspólne z celami Stowarzyszenia,
10. Inspirowanie, wspieranie i patronowanie wszelkim przedsięwzięciom realizującym cele wspólne Stowarzyszenia,
11. Uprawdzenie działalności informacyjnej, oświatowej i wydawniczej,

12. Prowadzenie działalności dobroczynnej,
13. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§11.

Członkowie Stowarzyszenia, zwani dalej słuchaczami, dzielą się na:

1. Zwyczajnych,
2. Wspierających,
3. Honorowych.

§12.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, może być każdy obywatel Rzeczypospolitej Polskiej w wieku emerytalnym, który pragnie wnieść swój wkład pracy społecznej w urzeczywistnianie celów Stowarzyszenia i złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia oraz będzie opłacał składkę roczną.
2. W uzasadnionych przypadkach członkami mogą być osoby w wieku przedemerytalnym.
3. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków następuje na podstawie uchwały Zarządu.
4. Maksymalna ilość członków zwyczajnych uzależniona jest od możliwości organizacyjnych i lokalowych Stowarzyszenia.

§13.

Członkiem wspierającym może zostać:

1. Osoba fizyczna, która zobowiąże się do systematycznego płacenia składki członkowskiej, dobrowolnie ustalonej, bądź do honorowego świadczenia usług potrzebnych do realizacji celów Stowarzyszenia określonych w § 9 oraz przestrzegania statutu.
2. Osoba prawna, która zobowiąże się do systematycznego płacenia składki członkowskiej, dobrowolnie ustalonej, ale przewyższającej składkę członka zwyczajnego, bądź do stałych bezpłatnych świadczeń rzeczowych służących prawidłowemu funkcjonowaniu Stowarzyszenia.

§14.

1. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególniejszy sposób zasłużyła się dla Stowarzyszenia.
2. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków.

§15.

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1. Czynnego i biernego wyboru do organów Stowarzyszenia,
2. Zapoznania się z rocznymi i miesięcznymi programami działalności Stowarzyszenia, zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
3. Organizowania działalności edukacyjnej, twórczej, krajoznawczo-turystycznej, klubowej zgodnie z celami Stowarzyszenia i potrzebami członków,
4. Korzystania z pomieszczeń Stowarzyszenia, sprzętu, środków dydaktycznych zgodnie z regulaminem.

§16.

1. Członkowie wspierający i honorowi, jeśli nie są osobami prawnymi, mają prawo do:
 - a. Korzystania z pomocy i urządzeń Stowarzyszenia po uzgodnieniu z Zarządem,
 - b. Zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający są zobowiązani do regularnego wywiązywania się z

deklarowanych świadczeń, płacenia składki członkowskiej oraz przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

3. Członkowie honorowi są zobowiązani do popierania i propagowania statutowej działalności Stowarzyszenia.

§17.

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia są zobowiązani:

1. Aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Stowarzyszenia,
2. Przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia,
3. Regularnie wywiązywać się z nałożonych zobowiązań i opłacać składkę członkowską.

§18.

Członkostwo zwyczajne wygasa przez:

1. Dobrowolne wystąpienie ze Stowarzyszenia zgłoszone na piśmie,
2. Skreślenie z listy z powodu nieopłacenia składki
3. Wskutek śmierci członka.

§19.

Członkostwo wspierające wygasa przez:

1. Zaprzestanie działalności wspierającej,
2. Utratę osobowości prawnej,
3. Wskutek śmierci członka będącego osobą fizyczną.

Członkostwo honorowe wygasa przez:

- a. pozbawienia godności członka honorowego w wyniku uchwały władzy, która tę godność nadała.

§20.

Członkowie Stowarzyszenia działający na jego niekorzyść mogą być wykluczeni z grona członków Stowarzyszenia przez Ogólne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu.

ROZDZIAŁ IV ORGANY STOWARZYSZENIA

§21.

1. Organami Stowarzyszenia są:

- a. Ogólne Zgromadzenie Członków,
- b. Zarząd,
- c. Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja władz trwa 4 lata, licząc od dnia wyboru.

3. Wybór wszystkich organów Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym.

4. Ukonstytuowanie się nowo wybranych organów Stowarzyszenia następuje niezwłocznie po dokonaniu wyborów.

§22

1. Najwyższym organem Stowarzyszenia jest Ogólne Zgromadzenie Członków, zwoływane w trybie zwyczajnym lub nadzwyczajnym.

2. Zwyczajne Ogólne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia jest zwoływane przez Zarząd co najmniej jeden raz w roku jako zebranie sprawozdawcze lub sprawozdawczo – wyborcze.

3. O porządku i terminie Zwyczajnego Ogólnego Zgromadzenia Członków zawiadamia się członków co najmniej 14 dni przed terminem zebrania, poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń i informację w programie zajęć, podając jego termin i miejsce obrad.

4. Nadzwyczajne Ogólne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd:

- z inicjatywy własnej na podstawie przyjętej uchwały,

- na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
5. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Ogólne Zgromadzenie Członków w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku członków lub od podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną.
6. O terminie Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 7 dni przed jego zwołaniem

§23.

Do kompetencji Ogólnego Zgromadzenia Członków należy:

1. Proponowanie i uchwalanie kierunków działalności Stowarzyszenia,
2. Powoływanie organów doradczych i rad programowych, których kompetencje i zakres działania określają odrębne regulaminy,
3. Ogólne Zgromadzenie Członków wybiera w pierwszej kolejności 6/7 członków Zarządu i Komisję Rewizyjną
 - 3a. W drugiej kolejności Ogólne Zgromadzenie Członków wybiera Prezesa Zarządu.
4. Zatwierdzenie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
5. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawianych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną,
6. Udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej
7. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka (członków) Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji, Ogólnemu Zgromadzeniu Członków przysługuje prawo uzupełnienia jej składu osobowego.
8. Podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia funduszy celowych,
9. Uchwalanie wysokości rocznych składek dla wszystkich członków,
10. Uchwalanie wysokości wpisowego dla nowych członków,
11. Uchwalanie porządku obrad Ogólnego Zgromadzenia Członków,
12. Uchwalanie zmian w statucie,
13. Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia.

§24.

W Ogólnym Zgromadzeniu Członków udział biorą:

1. Z głosem stanowiącym - wszyscy członkowie Stowarzyszenia,
2. Z głosem doradczym - osoby zaproszone.

§25.

1. Ogólne Zgromadzenie Członków jest zdolne do podejmowania uchwał w II terminie bez względu na liczbę obecnych na zebraniu członków.
2. Uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków podejmowane są zwykłą większością głosów.
3. Do uchwalenia zmian w statucie oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymagana jest zgoda 2/3 obecnych na Ogólnym Zgromadzeniu Członków.
4. Obrady Ogólnego Zgromadzenia Członków są protokołowane i podpisuje je przewodniczący obrad i sekretarz.

§26.

ZARZĄD STOWARZYSZENIA

1. Zarząd Stowarzyszenia wybierany jest przez Ogólne Zgromadzenie Członków
2. W skład Zarządu wchodzi 5 - 7 osób
3. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie: wiceprezesa, sekretarza, skarbnika i członków.
4. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka /członków /

Zarządu Stowarzyszenia przed upływem kadencji, Zarząd może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce ustępujących, odwołanych, zmarłych.

5. Nowi członkowie Zarządu podlegają zatwierdzeniu przez Ogólne Zgromadzenie Członków.

6. Do reprezentowania Stowarzyszenia, do ważności oświadczeń woli, pism i podpisywania dokumentów w obrocie prawnym i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia, wymagane są

podpisy dwóch członków Zarządu:

- a. Prezesa lub wiceprezesa,
- b. Sekretarza lub skarbnika.

§27.

Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. Realizowanie uchwał Ogólnego Zgromadzenia Członków,
2. Ustalanie planów działalności i budżetu Stowarzyszenia oraz sporządzanie sprawozdań z ich wykonania, w celu przedłożenia na Ogólnym Zgromadzeniu Członków,
3. Zwoływanie Ogólnego Zgromadzenia Członków,
4. Rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków dotyczących nieprzestrzegania Statutu, regulaminów oraz sporów powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
5. Decydowanie w sprawach powoływania i rozwiązywania zespołów, sekcji zainteresowań, klubów oraz nadzorowanie ich działalności,
6. Powoływanie biura Stowarzyszenia i ustalanie zakresu jego działalności
7. Podejmowaniu uchwał o przyjęciu członków zwyczajnych i wspierających oraz o wygaśnięciu członkostwa,
8. Podejmowanie uchwał o skreśleniu z listy członków,
9. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia, opracowywanie preliminarzy, programów, sprawozdań budżetowych oraz dysponowanie funduszami Stowarzyszenia,
10. Uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia.

§28.

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 liczby członków Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu są protokołowane i podpisuje je prezes i sekretarz Zarządu.

§29.

KOMISJA REWIZYJNA

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którzy na pierwszym posiedzeniu w trybie jawnym wybierają spośród siebie przewodniczącego, sekretarza i członka.
3. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być wybierany do innych władz Stowarzyszenia.
4. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu Stowarzyszenia.
5. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.

§30.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej oraz zgodności z obowiązującymi Stowarzyszenie przepisami, opłacania

składek członkowskich,

2. Przedstawiania Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli i żądanie od kontrolowanych sprawozdania z realizacji wniosków pokontrolnych,
3. Składanie sprawozdań na Ogólnym Zgromadzeniu Członków wraz z oceną działalności i wnioskami dotyczącymi udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi.
4. Przeprowadzenie innych działań kontrolno - sprawdzających zleconych przez Ogólne Zgromadzenie Członków.

§31.

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 32.

1. Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - a. Wpisowe i składki członkowskie,
 - b. Dochody z prowadzenia nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - c. Darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne, loterie, aukcje,
 - d. Dotacje i subwencje, kontrakty, środki z różnego rodzaju funduszy, zlecenia usług,
 - e. Dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - f. Wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje).
3. Pozyskane źródła majątku przeznaczone zostają na realizację celów statutowych.
4. Środki pieniężne niezależnie od źródeł pochodzenia, mogą być przechowywane na koncie Stowarzyszenia, albo lokowane w sposób wskazany przez Zarząd.
5. Wpłaty gotówkowe mogą być przeznaczone na bieżące potrzeby Stowarzyszenia, a ich nadwyżka powinna być niezwłocznie przekazana na odpowiednie konto Stowarzyszenia.

§33.

1. Składki członkowskie winny być wpłacane do końca miesiąca października w każdym roku kalendarzowym
2. Nabór nowych członków odbywa się na przełomie miesiąca września i października każdego roku kalendarzowego po uprzednim złożeniu deklaracji i wpłaceniu wpisowego i składki członkowskiej.

§34.

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach służącą zdobyciu dodatkowych środków finansowych na realizację celów statutowych.

§35.

1. Gospodarkę finansową Stowarzyszenia prowadzi się według zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. Zabrania się:
 - a. Udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków, osób w organach Stowarzyszenia, pracowników oraz osób, w jakikolwiek sposób spokrewnionych lub spowinowaconych z nimi,
 - b. Przekazywania majątku na rzecz członków, osób w organach Stowarzyszenia,

pracowników oraz osób, w jakikolwiek sposób spokrewnionych lub spowinowaconych z nimi,

c. Wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, pracowników oraz osób, w jakikolwiek sposób spokrewnionych lub spowinowaconych z nimi, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,

d. Zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie, osoby z organów Stowarzyszenia, pracownicy oraz osoby, w jakikolwiek sposób spokrewnione lub spowinowacone z nimi.

ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§36.

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Ogólne Zgromadzenie Członków.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Ogólnego Zgromadzenia Członków
3. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia Ogólne Zgromadzenie Członków decyduje o przeznaczeniu majątku i powołaniu Komisji Likwidacyjnej, która prowadzi likwidację Stowarzyszenia.
4. Majątek rozwiązanego Stowarzyszenia przeznaczają się na cele określone w uchwale Ogólnego Zgromadzenia Członków.
5. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VII PRZEPISY KOŃCOWE

§37.

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Ogólne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia z mocą od dnia zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Zatwierdzono uchwałą nr.6 Ogólnego Zgromadzenia Członków z dnia 06.06.2022r

*Za zgodności z sygnisatem
stron od 1 do 8*

PREZES
Mieczysław Modliński

**STOWARZYSZENIE OLEŚNICKI
UNIWERSYTET III WIEKU**
56-400 Oleśnica
ul. Mikołaja Reja 10